

Guatemala, Marzo 31 de 2014.

Señor:

Francisco Javier Antonio Ardón Quezada.  
Viceministerio del Deporte y la Recreación.  
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES  
Su Despacho.

Estimado Señor Viceministro:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades conforme a lo estipulado en el Contrato Administrativo por **Servicios Técnico Profesionales No. 771-2014** aprobado mediante el **Acuerdo Ministerial No. 161-2014** correspondiente al mes de **Marzo** del presente año, y para el cobro de mis honorarios estoy presentando la factura Serie "B" Numero 0003.

**ACTIVIDADES REALIZADAS:**

- a) Analizar, revisar y verificar la documentación para el cumplimiento de la legislación vigente
- b) Revisar expedientes que contengan las firmas correspondientes en la sección de compras.
- c) Apoyar en el seguimiento de las actividades por la Sección de Compras.
- d) Ayudar en el ordenamiento en la sección de compras.
- e) Revisión de documentación de soporte de expediente a remitir a la Sección de Contabilidad para ser liquidados.
- f) Otras atribuciones asignadas por el jefe inmediato

**RESULTADOS OBTENIDOS:**

- Se logro una mejora en el análisis, revisión y verificación de los documentos cumpliendo con los requisitos solicitados.
- Se investigo y se recopilo información de los proveedores, para realizar una base de datos actualizada y así poder lograr la optimización en la búsqueda de los documentos.
- Se logro una mejora en la revisión de los expedientes recibidos, logrando cumplir con lo solicitado en los procesos y minimizando el número de documentos rechazados por contabilidad.
- Se logro una mejora en el traslado y archivo de los expedientes trasladados a las diferentes Jefaturas de la Dirección General del Deporte y la Recreación.

F.   
Jordi Jared Barrios González

(Vo.Bo.)   
ERIK RAFAEL PÉREZ SICAIAN  
Jefe de la Sección de Compras,  
Dirección General del Deporte y la Recreación  
Viceministerio del Deporte y la Recreación